



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении Типового положения
по предоставлению платных медицинских и иных услуг
государственным учреждением здравоохранения Ульяновской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», в целях более полного удовлетворения потребности населения в медицинских услугах (дополнительно к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи), привлечения дополнительных средств для материально-технического развития государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству (далее – государственные учреждения здравоохранения), а также материального поощрения работников государственных учреждений здравоохранения:

1. Утвердить Типовое положение по предоставлению платных медицинских и иных услуг государственным учреждением здравоохранения Ульяновской области (приложение).

2. Руководителям государственных учреждений здравоохранения привести свои положения по предоставлению платных медицинских и иных услуг в соответствие с утверждённым настоящим распоряжением Типовым положением и представить проект в контрольно-ревизионный отдел Министерства на согласование в срок до 06.06.2013.

3. Начальнику службы делопроизводства и работы с обращениями граждан Министерства Новосёлову А.А. довести распоряжение до всех государственных учреждений здравоохранения.

4. Директору ГУЗ «Ульяновский областной медицинский информационно-аналитический центр» Гайнутдинову А.Р. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Министра Гусева Г.А.

Министр

В.Г.Караулова

СОГЛАСОВАНО:
Профком ГУЗ
Карсунская ЦРБ

СОГЛАСОВАНО:
Министр здравоохранения
Ульяновской области

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач ГУЗ
Карсунская ЦРБ

_____ А.В.Домнин
«___» _____ 2013 г.

_____ В.Г.Караулова
«___» _____ 2013 г.

_____ Л.Н.Щеткина
«___» _____ 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по предоставлению платных медицинских и иных услуг
государственным учреждением здравоохранения Ульяновской области
Государственное учреждение здравоохранения Карсунская центральная
районная больница
(наименование учреждения без сокращений)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение констатирует порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг и определяет особенности предоставления платных медицинских и иных услуг в Государственное учреждение здравоохранения Карсунская центральная районная больница
(наименование учреждения без сокращений)

(далее – учреждение) в целях удовлетворения потребности населения в медицинских услугах, привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, а также материального поощрения работников учреждения.

1.2. Понятия «платные медицинские услуги», «потребитель», «заказчик», «исполнитель» употребляются в настоящем Положении в значениях, определённых в Правилах предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006. *Платные медицинские услуги оказываются населению на основании договора с гражданами или организациями, членами их семей.*

1.3. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится учреждением до сведения потребителя (заказчика). *Оказываемые платные услуги должны соответствовать требованиям, предъявленным к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.*

2. Правовые основания

Правовыми основаниями предоставления платных медицинских и иных услуг являются:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;
Налоговый кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;
постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранными гражданами на территории Российской Федерации»;
приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 01.02.2013 № 72 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями Ульяновской области, подведомственными Министерству здравоохранения Ульяновской области».

3. Условия предоставления платных медицинских услуг

3.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация **о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий** бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на очередной год и на плановый период (далее – соответственно программа, территориальная программа). При этом в медицинской документации делается запись о возможности предоставления соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы, территориальной программы и согласия пациента на предоставлении медицинской услуги на платной основе.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и

указанных в **лицензии** на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

3.3. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

1) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальной программой, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение **лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов**, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

2) при предоставлении медицинских услуг **анонимно**, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) **гражданам иностранных государств, лицам без гражданства**, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4) при **самостоятельном** обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

3.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утверждённые Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объёме стандарта медицинской помощи, утверждённого Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объёме, превышающем объём выполняемого стандарта медицинской помощи.

3.6. *Оказание платных услуг может проводиться как в государственных учреждениях, так и на дому пациента.*

3.7. *Платная медицинская помощь оказывается не в ущерб бесплатной медицинской помощи.*

4. Информация об учреждении и предоставляемых им медицинских услугах

4.1. Учреждение обязано предоставить посредством размещения **на сайте** учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также **на информационных стендах (стойках)** учреждения информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование;

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны Министерства здравоохранения Ульяновской области (далее – Министерство), Управления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор) по Ульяновской области и территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Ульяновской области.

4.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещённой на них информацией.

4.3. Учреждение предоставляет для ознакомления **по требованию потребителя и (или) заказчика**:

а) копию учредительного документа учреждения, положение о его отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении, участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией.

4.4. **При заключении договора по требованию потребителя и (или)**

заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.5. До заключения договора учреждение **в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика)** о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.6. *В каждом подразделении, а также каждым сотрудником консультативного приёма ведётся журнал оказания платных услуг. Журнал является документом статистической и финансовой отчетности, заверяется главным врачом БОЛЬНИЦЫ. Страницы журнала нумеруются и прошиваются. После его окончания, журнал сдаётся в архив БОЛЬНИЦЫ.*

5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

5.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и учреждением **в письменной форме**. Типовая форма договора утверждается правовым актом Министерства.

5.2. **Договор должен содержать:**

а) сведения об учреждении:

наименование, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата её регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени учреждения, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) договор в обязательном порядке подписывается главным врачом медицинского учреждения;

к) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.3. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у учреждения, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и учреждением, он составляется в 2 экземплярах.

5.4. На предоставление платных медицинских услуг **может быть составлена смета**. Её составление по требованию потребителя (заказчика) или учреждения является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

5.5. При предоставлении платной медицинской и иной услуги, предусмотренной договором, должна быть составлена калькуляция стоимости услуги, которая соответствует утверждённому прейскуранту цен (тарифов) на платные медицинские и иные услуги в учреждении.

5.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг **по экстренным показаниям** для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются **без взимания платы**.

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.9. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены

договором.

5.10. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации **выдаётся документ, подтверждающий произведённую оплату** предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчётности (документ установленного образца)).

5.11. Исполнителем после исполнения договора **выдаются** потребителю (законному представителю потребителя) **медицинские документы** (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.12. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

6. Порядок предоставления платных медицинских услуг

6.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

6.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии **информированного добровольного согласия** потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) **по его требованию и в доступной для него форме информацию:**

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

6.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6.5. Работа по предоставлению платных медицинских и иных услуг не является для медицинских работников совместительством.

6.6. Для предоставления платных медицинских и иных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала,

содержащегося за счёт средств, полученных от реализации платных медицинских и иных услуг. Штатные единицы по предоставлению платных медицинских и иных услуг вводятся в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются руководителем учреждения по согласованию с Министерством в установленном порядке.

6.7. Все виды платных медицинских услуг оказываются штатными работниками учреждения, как правило, во внерабочее время. В основное рабочее время платные медицинские услуги **могут** оказываться при невозможности организации их во внерабочее время, но **не в ущерб доступности, качеству и объёму бесплатной медицинской помощи и при условии первоочередного оказания гражданам медицинской помощи по программе, территориальной программе.**

7. Перечень платных медицинских и иных услуг, льготы по их оплате

7.1. Перечень платных и иных медицинских услуг, оказываемых в учреждении, разрабатывается учреждением и содержится в приложении № 1 к настоящему Положению, являющемуся неотъемлемой его частью.

7.2. Категории граждан, имеющих льготы по оплате платных медицинских и иных услуг, а так же размер указанных льгот установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

7.3. Льготы предоставляются гражданам Российской Федерации при предъявлении на момент подписания договора документов, подтверждающих их льготный статус.

8. Ответственность учреждения и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию предоставления и качество платных медицинских и иных услуг в учреждении несёт руководитель и медицинские работники в рамках их компетенции, за правильность учёта платных медицинских и иных услуг ответственность несёт главный бухгалтер, за формирование цен ответственность несёт заместитель руководителя по экономическим вопросам.

8.4. При несоблюдении учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок оказания услуги;
- б) потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- в) потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- г) расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

8.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором.

8.6. По соглашению (договору) сторон неустойка может быть выплачена за счёт уменьшения стоимости предоставленной медицинской услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесённого аванса.

8.7. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.9. Невыполнение учреждением требований настоящего положения может явиться основанием лишения учреждения права предоставления платных медицинских услуг в установленном Министерством порядке.

8.10. Контроль за предоставлением учреждением платных медицинских и иных услуг осуществляет Министерство в рамках установленных полномочий, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Источники поступления средств и формирование цен на платные медицинские и иные услуги

9.1. Источниками поступлений финансовых средств при предоставлении платных медицинских и иных услуг являются:

- а) средства организаций любой формы собственности, поступающие на основании заключённых договоров;
- б) средства граждан при их желании получить определённые услуги;
- в) средства добровольного медицинского страхования, поступающие на основании договоров со страховыми организациями;
- г) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

9.2. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги устанавливается Министерством.

Для определения цен (тарифов) на услуги учреждение направляет на согласование в Министерство следующие документы:

- а) заявление, содержащее сведения об учреждении (реквизиты: наименование, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, факс, фамилия, имя, отчество руководителя, главного

бухгалтера, исполнителей), и обоснованные предложения по установлению или изменению цен (тарифов);

б) проекты цен (тарифов), предусматривающие краткую характеристику услуг и указания по их применению;

в) расчётные материалы с расшифровкой затрат, включённые в себестоимость услуги;

г) бухгалтерский баланс за последний отчётный год;

д) копия лицензии.

9.3. Проект положения о платных медицинских услугах, перечень платных медицинских услуг, расчёт калькуляции цен (тарифов), а также прейскурант цен (тарифов) на платные медицинские услуги предоставляются в Министерство по листу согласования в порядке, установленном приказом Министерства от 30.08.2012 № 712 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве здравоохранения Ульяновской области».

9.4. Цены (тарифы) на услуги содержат прибыль организации, которая должна обеспечивать рентабельность и современный уровень оказания медицинской помощи. Экономической службой учреждения осуществляется перерасчёт цен на платные услуги в течение года по мере необходимости:

а) в сторону увеличения – при увеличении цен на коммунальные услуги, медицинские изделия и медикаменты, увеличении заработной платы работников бюджетной сферы;

б) в сторону уменьшения – при снижении покупательского спроса на определённый вид медицинской и иной услуги в пределах заложенной прибыли.

9.5. Для получения на право предоставления платных медицинских и иных услуг учреждение подаёт документы в контрольно-ревизионный отдел Министерства. Документы рассматриваются Комиссией Министерства, которая принимает решение о разрешении или отказе в разрешении предоставления платных и иных услуг учреждением, оформляемое протоколом. Порядок работы Комиссии и её состав утверждаются правовым актом Министерства.

10. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг

10.1. Средства, полученные от предоставления платных медицинских и иных услуг по безналичному расчёту и виде наличных денежных средств (поступающих в кассу учреждения), поступают на лицевой счёт учреждения, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.2. Доходы и расходы в разрезе КОСГУ отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности (смете) учреждения.

10.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учёт и отчётность результатов предоставляемых платных медицинских и иных услуг в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации

06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и иными правовыми актами.

10.4. Отчёт о реализации населению платных медицинских услуг указывается в статистической отчётности по форме П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (месячная)», утверждённой постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.07.2004 № 34, в соответствии с приложением № 3 к форме № 1 «Сведения об объёме платных услуг населению по видам», утверждённой постановлением Росстата от 28.06.2006 № 25. Отчёт предоставляется в Министерство и Федеральную службу государственной статистики по Ульяновской области.

10.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, осуществляется в соответствии с калькуляцией по кодам экономической классификации в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.6. Оплата труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, производится согласно объёму выполненных работ и определённого калькуляцией процента на фонд оплаты труда (далее – ФОТ).

10.7. Доходы, полученные государственными учреждениями здравоохранения Ульяновской области от оказания платных медицинских и иных услуг, учитываются в плане финансово хозяйственной деятельности учреждения, аккумулируются на счетах по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.8. Расходование денежных средств, полученных от оказания платных медицинских и иных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, по кодам экономической классификации.

10.9. Начисления на заработную плату устанавливаются законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда.

10.10. Фонд оплаты труда входящих в состав подразделений, финансируемых за счет средств полученных от оказания платных медицинских услуг, для которых эта деятельность является основной, распределяется дополнительная оплата между медицинским персоналом в размере 35% из них (врачи - 15%; медицинские сестры - 12% и санитарки - 3%) и прочим персоналом в размере 5% (бухгалтеры; экономисты; кассиры и др.) персоналом. Не зависимо оттого, занимают они основную ставку или работают по совместительству в пределах утвержденного штатного расписания по предпринимательской деятельности, направляется основная заработная плата общеучрежденческого персонала.

10.11. Оставшиеся денежные средства распределяются в виде дополнительной заработной платы пропорционально фактической заработной плате (на заработанный рубль). Зубопротезный кабинет не гарантирует основной заработной платы в случае невыполнения нормативной нагрузки. При невыполнении плана сбора наличных денег фонд оплаты труда уменьшается

пропорционально проценту невыполнения минимального размера оплаты труда включаются все виды выплат по заработной плате, выплачиваемые работнику в соответствии с трудовым договором (должностной оклад, компенсационные выплаты, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, стимулирующие выплаты, доплаты, надбавки, премии и иные поощрительные выплаты).

10.12. Начисление дополнительной оплаты работникам производится согласно фактически отработанного времени и приему больных по платным услугам.

10.13. Решение о размере денежной выплаты персоналу конкретному специалисту, оформляется приказом главного врача на основании предложений комиссии и расчета, выполненного экономическим отделом ГУЗ ЦРБ не позднее 15 числа каждого месяца.

10.14. Оставшиеся денежные средства после возмещения всех расходов, уплаты налогов и других обязательных платежей направляются на образование фондов потребления и накопления, при этом в фонд потребления направляется до 16 процентов средств, остальные средства до 49 процентов и выше - в фонд накопления.

10.15. Фонд накопления (приобретение оборудования и предметов длительного пользования) направляется на развитие материально-технической базы учреждения и перспективных видов медицинских услуг, а в исключительных случаях в целях обеспечения жизнедеятельности учреждения возможно расходование фонда на другие хозяйственные нужды.

10.16. Льготный перечень социальной поддержки малообеспеченных слоев населения и бюджетников, пользующихся платными услугами в ГУЗ Карсунская ЦРБ «Приложение 1».

10.17. Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счёт средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам учреждения более чем на 30 процентов. (постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 3 82-П «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников ОГУЗ в Ульяновской области»).

10.18. В состав данной комиссии включаются: не менее 40% работников из числа младшего и среднего медицинского персонала, представителей институтов гражданского общества от общего числа членов комиссий. Руководитель учреждения обеспечивает независимость и авторитетность членов комиссий, исключив наличие в составе комиссии родственников, обеспечивает рассмотрение комиссией жалоб работников учреждения на несправедливое, необъективное распределение денежных средств.

10.19. Решение принимается большинством голосов с составлением протокола.



Приложение 1

к положению об организации

Работы Государственного

Учреждения здравоохранения

Карсунская центральная районная
больница по оказанию населению
платных услуг

**Льготный перечень социальной поддержки малообеспеченных слоев
населения**

1. Дети, на которых назначена пенсия по случаю потери кормильца в минимальном размере;
2. Лица, получающие пособия по случаю потери кормильца;
3. Почетные доноры;
4. Многодетные матери.
5. Инвалиды I, II группы.
6. Инвалиды ВОВ и приравненных к ним по льготам инвалиды.
7. Инвалиды с детства.
8. Дети в возрасте до 18 лет.
9. Участники Отечественной и Гражданской войн.
10. Партизаны Отечественной и Гражданской войн.
11. Граждане, награжденные медалью «За оборону Ленинграда».
12. Пенсионеры из числа рабочих, служащих, колхозников, получающую пенсию по старости, инвалидности и потере кормильца в минимальных размерах (в соответствии со списками социальной защиты).
13. Члены семей погибших воинов, пенсию за погибших.
14. Родители и члены семей военнослужащих, погибших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при защите России.
15. Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (в соответствии со списками социальной защиты).
16. Воины - интернационалисты.
17. Граждане, имеющие статус беженцев и переселенцев.
18. Медицинские работники.